

提出書類一覧表（測量・建設コンサルタント等関係）

（提出書類の要否：○～必須・△～該当する場合）（提出様式：国交省指定～国・町指定～町・任意～任）

書類番号	書類名	摘 要	要否	提出様式	備 考
①	受付業種申請書（町指定様式）	測量・建築関係建設コンサルタント・土木関係建設コンサルタント・地質調査業務・補償関係コンサルタント業務	○	町	
②	一般競争（指名競争）参加資格申請書	・国土交通省地方整備局の一般競争（指名競争）参加資格申請書（様式①ー１～様式②）を提出してください。 ・様式②「業態調書」の「登録」及び「希望」欄の記入をお願いします。	○	国	
③	営業所一覧表	（国交省様式③）	△	国又は任	
④	実績調書	・希望する業種の過去２年度分	○	任	
⑤	商業登記簿謄本	・《法人》 所轄法務局が発行したもので現状と相違ないもの	○	写し可	
⑥	財務諸表類	・直近の決算のもの	○	写し可	
⑦	印鑑証明書	・《法人》 所轄法務局が発行したもので、現在登録している印鑑を証明するもの。	○	写し可	
⑧	使用印鑑届	・実印及び使用印を押印してください。	○	任	
⑨	技術者経歴書	・技術者の免許等及び実務経歴の記載があるもの。（国交省様式④）	○	国又は任	
⑩	納税証明書（国税）	・《法人》 納税証明書（「その３の３」「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納税額がない証明	○	写し可	
⑪	納税証明書（都道府県税）	・《法人》 納税証明書（法人県民税及び法人事業税）	○	写し可	
⑫	委任状	・様式は、自社様式で可。 ・入札参加資格の有効期間を通して、入札・見積、契約締結、代金の請求・受領等の権限を本社代表者から代理人（支店長・営業所長等）に委任する場合にのみ必要。 ・実印を押印してください。	△	任	
⑬	誓約書	・実印を押印してください。	○	町	

※全ての提出書類が整備されていない申請書は受付できませんので、提出書類は十分に確認してください。